

BOLIGFORENINGEN RINGGÅRDEN

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
Regnskab for året 2023





Boligforeningen
Ringgården

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS

Regnskab for året 2023

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Resultatopgørelse	4
Balance	6
Noter	8
Påtegning	14

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
Regnskab for 01-01-2023 til 31-12-2023

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	289	LBF-afdelingsnr.	36	Kommune Nr	751
Boligforeningen Ringgården		Afdeling 36 - Det Store Havnehus		Århus Kommune	
Dybedalen 1A 8210 Aarhus V		Grete Løchtes Gade, 8000 Aarhus C.		Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 eller 36 8100 Århus C	
Tlf.:	8830 3050			89402000	
E-mail:	bogodt@bf-ringgaarden.dk			aarhus.kommune@aarhus.dk	
Hjemmeside:	www.bf-ringgaarden.dk				
CVR-nr.:	4190 5018				
BBR-ejendomsnr.					
986892					
Matrikeltekst					
2148 ec, Århus Bygrunde					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Ungdomsboliger		99	4.900	1	99,0
	1	5	200	1	5,0
	2	94	4.700	1	94,0
Boligoplysninger i alt		99	4.900		99,0
Boliger fordelt på antal rum					
	1	5	200	1	5,0
	2	94	4.700	1	94,0
	3	0	0	1	0,0
	4	0	0	1	0,0
	5	0	0	1	0,0
	6	0	0	1	0,0
Andre lejemål					
Lejemålsoplysninger i alt		99	4.900		99,0
Boligorganisationen administrerer følgende eksterne foretagender:					
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Ja	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs- / mødelokale	Nej	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El - måling, individuel	Ja	El- måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/grønt)	Nej	Vaskeriinstallation, fælles	Ja
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg	Nej	Vaskeriinstallation i de enkelte boliger	Nej
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja
El-paneler	Ja	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:		99	4900		01-10-2012
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven					
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:		99	4900		
Boliger i etagebyggeri					
Boliger i tæt / lavt byggeri					
Boligafgifter		Ændringsdato	Ændring pr. m²	i %	På årsbasis
Leje pr. m2 på balancetidspunktet:	1.189,88	01-01-2023	29,12	2,51	142.692,00

**AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	2.686.082	2.666.000	2.625.000
Offentlige og andre faste udgifter					
107		Vandafgift	16.578	15.000	21.000
109		Renovation	241.805	253.000	310.000
110		Forsikringer	55.798	58.000	79.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	17.275	18.000	14.000
		3. Målerpasning m.m.	22.409	21.000	21.000
112		Bidrag til foreningen:			
	2	1. Administrationsbidrag	509.752	511.000	548.000
	3	2. Dispositionsfond	58.708	59.000	65.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	922.325	935.000	1.058.000
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	488.625	505.000	570.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse	137.196	215.000	195.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	6	1. Afholdte udgifter	579.569	1.227.000	892.000
	7	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-579.569	-1.227.000	-892.000
117		Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	83.652	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-83.652	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	8	1. Drift af fællesvaskeri	51.629	86.000	63.000
	9	2. Andel i fællesfaciliteters drift	11.193	14.000	14.000
119	10	Diverse udgifter	58.492	100.000	105.000
119.9		Variable udgifter i alt	747.134	920.000	947.000
Henlæggelser					
120	11	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.344.000	1.344.000	1.475.000
122.1	12	Indvendig vedligeholdelse B-ordning	156.444	157.000	162.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.500.444	1.501.000	1.637.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.855.985	6.022.000	6.267.000
Ekstraordinære udgifter					
130		1. Tab ved fraflytninger	135	0	0
		3. Dækket af henlæggelser	-135	0	0
131		Andre renter			
		3. Diverse renter	329.216	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	329.216	0	0
139		Udgifter i alt	6.185.200	6.022.000	6.267.000

**AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført opsamlet resultat	201.876	0	0
140		Overskud i alt	201.876	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.387.076	6.022.000	6.267.000

**AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Boligafgifter og leje:					
	13	2. Almene ungdomsboliger	-5.830.392	-5.830.000	-6.059.000
202	14	Renter	-350.702	0	0
203		Andre ordinære indtægter:			
	15	2. Drift af fællesvaskeri	-107.352	-96.000	-96.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	-96.000	-96.000	-112.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	-6.384.445	-6.022.000	-6.267.000
Ekstraordinære indtægter					
207		Kontant indb. godtg. ifm. genudl. af lejerforbedret lejemål	-2.631	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-2.631	0	0
209		Indtægter i alt	-6.387.076	-6.022.000	-6.267.000
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-6.387.076	-6.022.000	-6.267.000

**AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
BALANCE PR. 31. DECEMBER**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	111.008.695	111.008.695
		1. Kontantværdi seneste vurdering	78.000.000	78.000.000
		2. Heraf grundværdi	7.827.000	7.827.000
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	111.008.695	111.008.695
304.9		Anlægsaktiver i alt	111.008.695	111.008.695
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
		2. Beboerindskud	67.956	135.912
	17	4. Fraflytninger	154.546	12.853
	18	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	115.357
	19	6. Andre debitorer	52.824	51.901
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.776.979	6.018.965
309.9		Omsætningsaktiver i alt	8.052.306	6.334.988
310		Aktiver i alt	119.061.000	117.343.683

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-5.409.805	-4.316.159
403	21	Fælleskonto (B-ordning)	-50.800	-50.800
404	22	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-715.711	-642.919
405	23	Tab ved fraflytninger	-76.865	-77.000
406.9		Henlæggelser i alt	-6.253.181	-5.086.878
407	24	Opsamlet resultat	-442.785	-336.909
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-6.695.966	-5.423.787
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkredit Danmark	-65.143.776	-68.671.448
		4. Landsbyggefonden	-7.769.580	-7.769.580
409		Beboerindskud	-2.219.893	-2.219.893
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-35.875.446	-32.347.774
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	-111.008.695	-111.008.695
417		Langfristet gæld i alt	-111.008.695	-111.008.695
Kortfristet gæld				
421	25	Skyldige omkostninger	-603.137	-567.483
422		Mellemregning med fraflyttere	-222.164	-149.761
423		Deposita og forudbetalt leje m.v.	-45.407	-82.658
425		Anden kortfristet gæld:		
	26	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-485.633	-111.299
426		Kortfristet gæld i alt	-1.356.340	-911.202
		Gæld i alt	-112.365.035	-111.919.896
430		Passiver i alt	-119.061.000	-117.343.683

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån:			
101.1		Prioritetsafdrag	3.527.672	3.617.000	3.597.000
101.2		Prioritetsrenter	82.435	0	88.000
101.3		Administrationsbidrag realkreditlån	272.714	0	276.000
102.2		- Ydelsessikring fra staten	-187.338	0	-268.000
102.4		Ungdomsboligbidrag	-1.009.400	-951.000	-1.068.000
Afdrag og renter på kreditforeningslån i alt			2.686.082	2.666.000	2.625.000
Bidrag til foreningen					
112.1	2	Administrationsbidrag			
		Grundydelse pr. lejemålsenhed kr. 4.349			
112.1		Administrationsbidrag	430.552	431.000	467.000
		Varme regnskab	19.800	20.000	20.000
		El regnskab	19.800	20.000	20.000
		Vaskeri regnskab	19.800	20.000	20.000
		Vand regnskab	19.800	20.000	20.000
112.1		Øvrige tillægsydelse	0	0	1.000
<i>Administrationsbidrag i alt</i>			<i>509.752</i>	<i>511.000</i>	<i>548.000</i>
112.2		2. Dispositionsfond	58.708	59.000	65.000
Bidrag til foreningen i alt			568.460	570.000	613.000
114	4	Renholdelse			
		Løn ejendomsfunktionær	340.731	343.000	360.000
		Snerydning	4.658	0	5.000
		Rengøringsfirma	131.921	140.000	184.000
		Rengøringsmidler	986	5.000	2.000
		Anden renholdelse	3.410	5.000	3.000
		Kontorhold varmemesterkontor	3.271	2.000	8.000
		Telefonudgifter ejendomsfunktionærer	1.572	2.000	3.000
		IT varmemesterkontor	2.076	8.000	5.000
Renholdelse i alt			488.625	505.000	570.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	4.994	20.000	19.000
115.2		Bygning, klimaskærm	88.159	30.000	29.000
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	27.891	65.000	55.000
115.4		Bygning, fælles indvendig	0	10.000	10.000
115.5		Bygning, tekniske installationer	10.823	80.000	72.000
115.6		Materiel	5.329	10.000	10.000
Almindelig vedligeholdelse i alt			137.196	215.000	195.000

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
116.1	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	28.714	85.000	88.000
116.2		Bygning, klimaskærm	128.286	238.000	131.000
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	109.391	0	262.000
116.4		Bygning, fælles indvendig	774	161.000	9.000
116.5		Bygning, tekniske installationer	312.404	743.000	396.000
116.6		Materiel	0	0	6.000
		<i>Forbrug i alt</i>	<i>579.569</i>	<i>1.227.000</i>	<i>892.000</i>
	7	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser			
116.10		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-579.569	-1.227.000	-892.000
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	0	0	0
		Særlige aktiviteter			
118.1	8	Fællesvaskeri			
		El fællesvaskeri	16.416	50.000	27.000
		Vand fællesvaskeri	25.598	25.000	25.000
		Vaskekort gebyr m.v.	0	1.000	1.000
		Internet vaskeri (inkl. serverløsning)	9.616	10.000	10.000
		<i>Drift af fællesvaskerier (udgifter)</i>	<i>51.629</i>	<i>86.000</i>	<i>63.000</i>
	15	Fællesvaskeri			
		Indtægt fra fællesvaskeri	-107.352	-96.000	-96.000
		Drift af fællesvaskerier i alt	-55.723	-10.000	-33.000
118.2	9	Beboerhus			
		Vedligeholdelse	0	4.000	4.000
		Telefon / Internet fælleslokaler	11.193	10.000	10.000
		<i>Drift af beboerhus (udgifter)</i>	<i>11.193</i>	<i>14.000</i>	<i>14.000</i>
		Drift af beboerhus i alt	11.193	14.000	14.000
		Særlige aktiviteter i alt	-44.530	4.000	-19.000
119	10	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	15.856	16.000	17.000
		Udflugter	3.324	5.000	8.000
		Beboerblade	5.006	2.000	2.000
		Repr.-/rengsk./fællesmøder	0	1.000	1.000
		Udgifter vedr. beboermøder	0	3.000	3.000
		Telefon formand mv.	1.000	1.000	1.000
		Udgifter vedr. afd.bestyrelsen	425	1.000	2.000
		Grundejerforeninger mv.	27.549	55.000	55.000
		Nødkald elevator mv.	4.963	16.000	16.000
		Diverse udgifter	368	0	0
		Diverse udgifter i alt	58.492	100.000	105.000
120	11	Henlæggelser planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 274,29			
		Henl. til planlagt og periodisk vedl.	1.344.000	1.344.000	1.475.000
		Henlæggelser vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.344.000	1.344.000	1.475.000

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
122		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning, fælles kto Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 31,93			
	12	Indvendig vedligeholdelse B-ordning			
122.2		Henl. til indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	156.444	157.000	162.000
		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning i alt	156.444	157.000	162.000

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
201		Boligafgifter og leje:			
201.2	13	2. Almene ungdomsboliger			
		2. Almene ungdomsboliger	-5.830.392	-5.830.000	-6.059.000
		Almene ungdomsboliger i alt	-5.830.392	-5.830.000	-6.059.000
		Lejeindtægt i alt	-5.830.392	-5.830.000	-6.059.000
202	14	Renter			
		Renter af mellemregning	-350.702	0	0
		Renter i alt	-350.702	0	0
203.2		Specifikation for kt. 203.2 ses i note 8			

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		
		Ejendommens anskaffelsessum primo	111.008.695	111.008.695
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	111.008.695	111.008.695
305.4	17	Fraflytninger		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	154.546	12.853
		Fraflytninger i alt	154.546	12.853
305.5	18	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		El-regnskab	0	115.357
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	115.357
305.6	19	Andre debitorer		
		Assuranceskader	36.376	9.050
		Tilgodehavende indtægter vaskeri	16.448	16.316
		Tilgodehavende vedr. aflæsning forbrugsmålere	0	26.378
		Andre tilgodehavender	0	158
		Andre debitorer i alt	52.824	51.901

AFDELING 36 - DET STORE HAVNEHUS
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Passiver				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	-4.316.159	-4.016.541
		Årets henlæggelser	-1.344.000	-1.324.000
		Årets forbrug	579.569	526.084
		Kursregulering	-329.216	498.298
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	-5.409.805	-4.316.159
403	21	Fælleskonto (B-ordning)		
		Saldo primo	-50.800	-50.800
		Fælleskonto (B-ordning) i alt	-50.800	-50.800
404	22	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	-642.919	-609.120
		Årets henlæggelser	-156.444	-150.564
		Årets forbrug	83.652	116.765
		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) i alt	-715.711	-642.919
405	23	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-77.000	-65.000
		Årets henlæggelser	0	-12.000
		Årets forbrug	135	0
		Tab ved fraflytninger i alt	-76.865	-77.000
407	24	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	-336.909	-288.838
		Årets overskud (konto 140)	-201.876	-170.071
		Overført til drift (konto 203.6)	96.000	122.000
		Opsamlet resultat i alt	-442.785	-336.909
421	25	Skyldige omkostninger		
		Gæld vedr. aflæsning forbrugsmålere	-70.457	-45.417
		Feriepengeforpligtelse	-17.146	-6.532
		Voldgiftssag - Tryg Forsikring	-515.534	-515.534
		Skyldige omkostninger i alt	-603.137	-567.483
425.3		Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskaber	-93.074	-83.058
		El-regnskab	-318.904	0
		Vandregnskab	-73.655	-28.241
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	-485.633	-111.299

PÅTEGNING

Direktørens påtegning:
Aarhus V, den 23. maj 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsmødet og den øverste myndighed i Afdeling 36 - Det Store Havnehus - Grete Løchtes Gade 1

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boligforeningen Ringgården, afdeling Afdeling 36 - Det Store Havnehus - Grete Løchtes Gade 1 for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet, eller hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan forsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus V, den 23. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

MNE-nr: MNE 18574

Afdelingsmødets påtegning:

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
